

# HANDEL & KUNDESERVICE

## HVAD SKAL DU LÆRE?

I det faglige tema Handel og Kundeservice lærer du om:

- hvad en virksomhed er
- arbejdsopgaver i en virksomhed – typisk en butik
- handelsprocessen i en virksomhed
- at kommunikere og samarbejde om arbejdsopgaverne i en butik
- at planlægge og gennemføre et salg
- at yde en god service til kunderne
- metoder og værktøjer i salget
- kulturen på arbejdspladsen at kende
- indretningsprincipper i en butik
- økonomien i en butik
- målgrupper og markedsføring
- lovgivning om forbrugerforhold

## INDHOLD:

På dette værksted vil du lære noget om hvad en virksomhed er.

Hvilke arbejdsopgaver der er i en virksomhed. Du vil også lære om de arbejdsopgaver der typisk er i en butik. Desuden vil du lære noget om samarbejde og hvordan man taler sammen med kunderne.

Samtidig vil vi lære at planlægge og gennemføre et salg og hvordan du yder god kundeservice.

## UNDERVISNING OG ARBEJDSFORMER:

På handel og kundeservice kombinerer vi det praktiske arbejde med det teoretiske. Derfor lærer du også om, hvordan man indretter en butik, om markedsføring og andre dele af en virksomheds måde at blive drevet på og god kommunikation mellem virksomhed og kunder.

Undervisningen tager udgangspunkt i dine forudsætninger for læring.

## VIDERE UDDANNELSE:

PGU Handel & Service gør dig klar til en erhvervsuddannelse, EUD Business, til en anden ungdomsuddannelse eller til et arbejde.

## FÅ MERE AT VIDE:

Kontakt Ulla på tlf.: 2525 5978 eller via e-mail: [umj@fgu-ns.dk](mailto:umj@fgu-ns.dk)

Du kan også skrive til [post@fgu-ns.dk](mailto:post@fgu-ns.dk)